

**PAGO IMPUESTO TIMBRES Y ESTAMPILLAS
(PAGARÉ BÁSICA Y MEDIA)**

1. Ingresar a la página Web del Servicio de Impuestos Interno (www.sii.cl)
2. Servicios Online
3. Impuestos Mensuales
4. Impuesto de timbres y estampillas (F24 y F24.1)
5. Declarar Formulario 24
6. Ingresar Clave Tributaria o Clave Única
7. Impuestos Mensuales
8. Impuestos de timbres y estampillas (F24 y F24.1)
9. Declaración y cálculo de Impuesto

9.1 Deslizar hacia abajo

En el punto “298 DESCRIPCIÓN”, deberá escribir lo siguiente:

Pago impuesto (Pagaré) en favor de “CORPORACIÓN EDUCACIONAL MASTER COLLEGE por la **cantidad de \$ _____** el monto dependerá del valor total del pagaré en pesos.

Ejemplo 1:

-Básica (1ero. a 6to. Básico

-Total Pagaré UF 23,241 x Valor de UF (del día que hará el trámite en notaria).

- El monto lo ingresa en “cantidad de \$_____” además ese resultado en peso lo multiplica por el 0,726% y el resultado lo ingresa en la “**CASILLA 213**”

Ejemplo 2:

-Básica y Media (Desde 7mo. y 8vo. Básico y 1er. año de E.M. Hasta 4to. año de E.M.

-Total Pagaré UF 24,118 x Valor de UF (del día que hará el trámite en notaría).

- El monto lo ingresa en “cantidad de \$_____” además ese resultado en peso lo multiplica por el 0,726% y el resultado lo ingresa en la “**CASILLA 213**”

- 9.2 En la casilla 444 **IMPUESTO NO SUJETO A RETENCIÓN:** Haga Click
- 9.3 Completar en casilla 115 **FECHA DE EMISIÓN DE DOCUMENTO** (Del día del trámite)
- 9.4 Completar en casilla 15 **FECHA DE VENCIMIENTO DEL IMPUESTO** (Del día del trámite).
10. Si todos los datos ingresados están correctos hacer click en **VALIDAR/ENVIAR**
11. Finalmente elegir una de las opciones para pagar. **PAGO EN LINEA O CUPON DE PAGO.**